

Приложение № 33
к приказу АНО ДО «Парк «Патриот»
им. Героя РФ Серафимова М.В.»
от 13.05.2026 г. № 135

Рассмотрено на общем собрании
работников АНО ДО «Парк «Патриот»
им. Героя РФ Серафимова М.В.»
(протокол № 1 от 27.10.2025 г.)

Утверждено Советом АНО ДО «Парк
«Патриот» им. Героя РФ Серафимова М.В.»
(протокол 22.04.2026 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

**об отделе реализации программ военно-патриотического направления
Учебно-методического центра военно-патриотического воспитания
молодёжи «Авангард» Автономной некоммерческой организации
дополнительного образования «Военно-патриотический парк Республики
Башкортостан «Патриот» имени Героя Российской Федерации
Серафимова Максима Владимировича»**

1. Общие положения

1.1. Отдел реализации программ военно-патриотического направления является структурным подразделением Учебно-методического центра военно-патриотического воспитания молодёжи «Авангард» Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Военно-патриотический парк Республики Башкортостан «Патриот» имени Героя Российской Федерации Серафимова Максима Владимировича» (далее – УМЦ «Авангард», АНО ДО «Парк «Патриот» им. Героя РФ Серафимова М.В.», организация).

1.2. Настоящее положение (далее – Положение) регулирует деятельность отдела реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард», определяет его основные задачи, функции, структуру и полномочия.

1.3. В своей деятельности отдел реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард» руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, законами и нормативными актами Республики Башкортостан, уставом АНО ДО «Парк «Патриот» им. Героя РФ Серафимова М.В.», локальными нормативными актами АНО ДО «Парк «Патриот» им. Героя РФ Серафимова М.В.», настоящим Положением.

1.4. Полное наименование отдела реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард»: отдел реализации программ

военно-патриотического направления Учебно-методического центра военно-патриотического воспитания молодёжи «Авангард» Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Военно-патриотический парк Республики Башкортостан «Патриот» имени Героя Российской Федерации Серафимова Максима Владимировича».

Сокращенные наименования отдела реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард»: отдел реализации программ ВПН УМЦ «Авангард», отдел реализации программ ВПН.

1.5. Деятельность отдела реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард» строится на основе принципов единоначалия и персональной ответственности каждого работника отдела реализации программ военно-патриотического направления за исполнение возложенных на него должностных обязанностей и выполнение отдельных поручений.

1.6. Отдел реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард» создается, переименовывается, реорганизуется и ликвидируется приказом генерального директора АНО ДО «Парк «Патриот» им. Героя РФ Серафимова М.В.». Отдел реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард» находится в подчинении заместителя генерального директора – директора учебно-методического центра военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард».

2. Структура и управление

2.1. Структуру отдела реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард» утверждает генеральный директор АНО ДО «Парк «Патриот» им. Героя РФ Серафимова М.В.» в установленном порядке, исходя из условий и объёма работы отдела реализации программ военно-патриотического направления.

2.2. В структуру отдела реализации программ военно-патриотического направления входят:

- начальник отдела;
- инструктор;
- инструктор (БПЛА);
- инструктор парашютно-десантной подготовки;
- инструктор по физической подготовке.

Количество работников определяется согласно штатному расписанию АНО ДО «Парк «Патриот» им. Героя РФ Серафимова М.В.».

2.3. Трудовые обязанности работников отдела реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард», условия их труда определяются законодательством Российской Федерации, трудовыми договорами, заключаемыми с каждым работником, Правилами внутреннего трудового распорядка АНО ДО «Парк «Патриот» им. Героя РФ Серафимова М.В.» и иными локальными нормативными актами АНО ДО «Парк «Патриот» им. Героя РФ Серафимова М.В.», а также должностными инструкциями работников отдела реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард».

2.4. Общее руководство и координация деятельности отдела реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард» осуществляется заместителем генерального директора – директором учебно-методического центра военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард».

2.5. Непосредственное руководство отдела реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард» осуществляется начальником отдела реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард».

2.6. Начальник отдела реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард» принимается на работу и увольняется приказом генерального директора АНО ДО «Парк «Патриот» им. Героя РФ Серафимова М.В.» или лица, на которое возложены данные полномочия в установленном порядке.

3. Основные задачи

Основными задачами отдела реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард» являются:

3.1. Организация образовательного процесса обучающихся, направленного на освоение основной образовательной программы среднего общего образования для юношей 10-х классов общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций Республики Башкортостан по программе курса внеурочной деятельности «Начальная военная подготовка (учебные сборы по основам военной службы)».

3.2. Организация проведения мероприятий в сфере патриотического воспитания граждан и сопровождение дополнительных образовательных программ.

4. Функции

В соответствии с возложенными задачами отдел реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард» выполняет следующие функции:

4.1. Проведение с обучающимися занятий по программе курса внеурочной деятельности «Начальная военная подготовка (учебные сборы по основам военной службы)» в соответствии с утвержденным учебным планом УМЦ «Авангард».

4.2. Организация и координация учебно-воспитательного процесса, определение его содержания, обеспечение работы по проведению занятий по программе курса внеурочной деятельности «Начальная военная подготовка (учебные сборы по основам военной службы)».

4.3. Осуществление контроля качества навыков, умений и знаний обучающихся, полученных в процессе обучения.

4.4. Организация и разработка необходимой документации по проведению занятий по программе курса внеурочной деятельности «Начальная военная подготовка (учебные сборы по основам военной службы)».

4.5. Оказание консультативной и практической помощи педагогическим работникам учебно-методического центра военно-патриотического воспитания молодежи «Авангард» по соответствующим направлениям деятельности.

4.6. Участие в организации повышения квалификации и переподготовки педагогических работников по направлениям подготовки.

4.7. Организация работы по методическому обеспечению содержания образования.

4.8. Осуществление контроля потребностей организации в соответствующих технических средствах обучения.

4.9. Участие в разработке учебных пособий, методических материалов.

4.10. Участие в деятельности педагогического и иных советов, а также в деятельности методических объединений и других формах методической работы.

4.11. Обучение обучающихся воинским традициям, истории, воинским ритуалам.

4.12. Совершенствование формы и методов обучения.

4.13. Обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса.

4.14. Подготовка предложений об отмене или изменении локальных нормативных актов организации в связи с изменениями законодательства.

4.15. Выполнение функции в соответствии с локальным нормативным актом организации, регламентирующим порядок взаимодействия структурных подразделений организации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.

4.16. Обеспечение в пределах своих полномочий защиты коммерческой и иной охраняемой законом тайны, конфиденциальной информации, иной информации ограниченного доступа, персональных данных, получаемых в результате своей деятельности.

4.17. Оказание консультативной и методической помощи структурным подразделениям по вопросам, относящимся к компетенции отдела реализации программ военно - патриотического направления УМЦ «Авангард».

4.18. Консультирование обучающихся и работников организации по вопросам, относящимся к компетенции отдела реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард».

4.19. Рассмотрение обращений, относящихся к компетенции отдела реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард», поступившие от органов государственной власти и местного самоуправления Российской Федерации, индивидуальных предпринимателей, физических и юридических лиц, а также осуществляет подготовку проектов ответов на них.

4.20. Обеспечение хранения документов, относящихся к компетенции отдела реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард» в установленном организацией порядке.

5. Полномочия

Отдел реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард» для осуществления своих функций и выполнения поставленных задач имеет право осуществлять следующие полномочия:

5.1. Запрашивать и получать у руководителей структурных подразделений организации необходимые сведения, документы, заключения, материалы, информацию и т.п., необходимые для выполнения задач и функций, возложенных на отдел реализации программ военно-патриотического направления.

5.2. Участвовать в оперативных совещаниях, заседаниях и других мероприятиях, проводимых под руководством заместителя генерального директора - директора учебно-методического центра военно-патриотического воспитания.

5.3. Участвовать в работе создаваемых в организации рабочих групп, комиссий, совещаниях и иных мероприятиях по вопросам, отнесенным к компетенции отдела реализации программ военно-патриотического направления.

5.4. Привлекать работников организации для дачи консультаций, заключений при подготовке проектов документов и осуществления иных мероприятий, связанных с организацией работы, предусмотренной настоящим Положением.

5.5. Возвращать исполнителям на доработку документы, противоречащие законодательству Российской Федерации.

5.6. Получать от структурных подразделений организации документы, необходимые для работы отдела реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард».

5.7. Участвовать в переговорах и вести переписку с контрагентами организации, государственными органами власти, органами государственного контроля (надзора), органами местного самоуправления по вопросам, отнесенным к компетенции отдела реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард».

5.8. Беспрепятственно пользоваться необходимыми для обеспечения деятельности отдела реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард» информационными системами и банками данных организации, использовать средства связи и коммуникации, материальные ресурсы, имеющиеся в организации.

5.9. Осуществлять взаимодействие с органами государственной власти и управления, физическими и юридическими лицами, структурными подразделениями организации в рамках, возложенных на отдел реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард» функций.

5.10. Вносить предложения руководству организации по вопросам, связанным с деятельностью отдела реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард».

6. Взаимодействие с другими структурными подразделениями организации

6.1. В целях надлежащего осуществления своей деятельности отдел реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард» взаимодействует со всеми структурными подразделениями организации по вопросам, связанным с деятельностью отдела реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард».

7. Ответственность

7.1. Отдел реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард» несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение функций, возложенных на подразделение.

7.2. Отдел реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард» несет ответственность за неисполнение или нарушение требований законодательства Российской Федерации, за достоверность документации, подготавливаемой отделом реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард».

7.3. Начальник отдела реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард» несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

7.4. Степень ответственности начальника и работников отдела реализации программ военно-патриотического направления УМЦ «Авангард» устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами организации и должностными инструкциями.

Начальник отдела реализации программ военно-патриотического направления:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ Г.

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель генерального директора - директор учебно-методического центра военно-патриотического воспитания

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«___» _____ Г.

Ведущий юрисконсульт

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ Г.

С данным Положением ознакомлены:

_____,
(Ф.И.О., должность работника)

_____,
(Ф.И.О., должность работника)

_____,
(Ф.И.О., должность работника)

_____.
(Ф.И.О., должность работника)