**Приложен № 1**

**к Договору № от « »20\_\_\_\_г.**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

Оказание услуг по уборке помещений в Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Военно-патриотический парк Республики Башкортостан «Патриот» имени Героя Российской Федерации Серафимова Максима Владимировича».

**Общая информация об объекте закупки**

* 1. Объект закупки: услуги по уборке помещений в Автономной некоммерческой организации дополнительного образования «Военно-патриотический парк Республики Башкортостан «Патриот» имени Героя Российской Федерации Серафимова Максима Владимировича»
  2. Место оказания услуг: 450571, Республика Башкортостан, Уфимский муниципальный район, сельское поселение Юматовский сельсовет, парк Патриот.
  3. Объем услуг: согласно Приложению 1 и Приложению 2.
  4. Срок оказания услуг: согласно Приложению 1.
  5. Приложения к Техническому заданию:
     + Приложение 1 – «Перечень объектов закупки».
     + Приложение 2 – «Перечень помещений, подлежащих санитарному содержанию (уборке)».

1. **Стандарт услуг**
   1. Техническое задание определяет требования к оказанию комплекса услуг по санитарному содержанию и уборке помещений (далее – «объектов»).
   2. Исполнитель обязуется оказать услуги по санитарному содержанию и уборке объектов, указанных в Приложении 1 «Перечень объектов закупки» к настоящему Техническому заданию.
   3. Для взаимодействия с Заказчиком Исполнитель обязан в течение 1 (одного) рабочего дня с даты заключения Договора назначить ответственное контактное лицо. Об изменении контактной информации Исполнитель должен уведомить Заказчика в течение 1 (одного) рабочего дня со дня возникновения таких изменений.
   4. Для оформления пропусков на объекты Заказчика Исполнитель не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до начала оказания услуг предоставляет Заказчику список персонала, который будет задействован в оказании услуг, с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), паспортных данных, а также предоставляет список автотранспорта с указанием его марки и государственного регистрационного номера.
      1. Исполнитель обязан по требованию Заказчика не позднее 10 (десяти) календарных дней до начала оказания услуг, а в случае запроса Заказчика во время оказания услуг не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты запроса, представить копии документов, необходимых для проверки соответствия сотрудников Исполнителя требованиям и условиям, установленным настоящим Техническим заданием.
      2. Исполнитель при необходимости обеспечивает получение согласия сотрудников на обработку персональных данных в соответствии с требованиями акта, указанного в пункте 7.6 настоящего Технического задания, и передает Заказчику полученную информацию в течение 2 (двух) рабочих дней с даты заключения Контракта.
   5. В случае изменения списка сотрудников Исполнитель обязан в течение 1 (одного) рабочего дня предоставить документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Технического задания, на новых сотрудников Заказчику.
   6. При привлечении к оказанию услуг иностранной рабочей силы Исполнитель обязан предоставлять разрешительную документацию в соответствии с требованиями акта, указанного в пункте 7.4 настоящего Технического задания, а также соблюдать правила, установленные актами, указанными в пунктах 7.4, 7.5 настоящего Технического задания.
   7. Сотрудники Исполнителя обязаны соблюдать правила действующего внутреннего распорядка, контрольно-пропускной режим на объекте, внутренние положения и инструкции Заказчика, а также правила техники безопасности, пожарной безопасности, охраны труда, установленные в помещениях (на территории) оказания услуг.
   8. Заказчик в срок, согласованный с Исполнителем в течение 2 (двух) дней с даты заключения Договора, предоставляет Исполнителю помещения для хранения материалов и оборудования, используемых для оказания услуг, для переодевания сотрудников Исполнителя.

2.8.1 Исполнитель в целях осуществления контроля за соблюдением условий Договора обязан обеспечить беспрепятственный доступ в помещения представителей Заказчика, контрольных и надзорных органов, а также использовать принятые от Заказчика помещения только для оказания услуг, предусмотренных Договором и настоящим Техническим заданием.

* 1. В случае возникновения обстоятельств, препятствующих качественному оказанию услуг, Исполнитель извещает об этом Заказчика с указанием препятствующих причин (обстоятельств), по электронной почте, нарочным или почтовым отправлением в течение 2 (двух) рабочих дней.
  2. При оказании услуг Исполнитель обязан иметь контактные телефоны городских и районных аварийных служб города.
  3. Исполнитель осуществляет санитарное содержание (уборку) помещений.
  4. Санитарное содержание (уборка) помещений осуществляется в соответствии с требованиями действующих на территории Российской Федерации актов, в том числе указанного в пункте 7.13 настоящего Технического задания.
  5. Исполнитель обеспечивает уборку помещений в соответствии с графиком работы Заказчика.

Уборка проводится согласно графика.

* + 1. Персонал Исполнителя обязан предупреждать Заказчика об обнаруженных в ходе уборки дефектах или повреждениях имущества Заказчика, о выявленных нарушениях эксплуатации помещений, об аварийных ситуациях в инженерных системах в течение 30 (тридцати) минут с момента их обнаружения.
    2. В случае чрезвычайных обстоятельств (прорывы, аварии и другие непредвиденные обстоятельства локального характера) Исполнителем (при необходимости) в рамках Договора оказываются услуги по уборке помещений, в том числе удаление воды, различных загрязнений без дополнительной оплаты.
    3. Исполнитель в течение 5 (пяти) минут с момента обнаружения выполняет уборку спонтанных загрязнений, появившихся в результате случайного попадания на уже убранные поверхности жидкостей, сыпучих и пищевых продуктов.
    4. Исполнитель при необходимости обеспечивает уборку помещений после проведения ремонтных работ (укладка плитки, замена ламината, ремонт кондиционеров, охранной сигнализации).
    5. При необходимости персонал Исполнителя по согласованию с Заказчиком осуществляет своими силами передвижение мебели для уборки труднодоступных мест с дальнейшим возвратом предмета на место.
  1. Заказчик оценивает качество уборки помещений визуально.
  2. Исполнитель оказывает услуги по уборке помещений Заказчика, в том числе лестниц, коридоров, вестибюлей, подвальных (технических), туалетов, включающие:
* клининг (удаление различных загрязнений с разных поверхностей);
* уход за поверхностями;
* санитарно-гигиеническую обработку туалетов и помещений Заказчика, указанных в соответствии с Приложением 2 «Перечень помещений, подлежащих санитарному содержанию (уборке)» к настоящему Техническому заданию, от микробиологического загрязнения;
  1. Исполнитель оказывает услуги по уборке помещений согласно Приложению 2 «Перечень помещений, подлежащих санитарному содержанию (уборке)» к настоящему Техническому заданию.
  2. Исполнитель своими силами и за свой счет приобретает расходные материалы, осуществляет доставку, погрузочно-разгрузочные работы, при оказании услуг» настоящего Технического задания.

1. **Состав услуг**
   1. Исполнитель принимает на себя обязательства по:
      1. Санитарному содержанию и уборке помещений, включающие в себя:
         * удаление мусора из мусорных корзин, замену пакетов (предоставляется Заказчиком) для сбора мусора ;
         * влажную уборку мусорных корзин с внешней и внутренней стороны с применением моющих средств;
         * транспортировку отходов к местам накопления и загрузку в контейнеры, в случае отсутствия таких специальных контейнеров для вывоза ТБО, мусор и бытовые отходы вывозятся с территории ФОКа непосредственно заказчиком;
         * сухую и влажную уборку пола с использованием специальных химических средств;
         * очистку плинтусов;
         * удаление пыли со всех горизонтальных и вертикальных поверхностей (без применения специальных приспособлений);
         * очистку полотен дверей и дверных коробок, включая доводчики и дверные ручки;
         * удаление пыли и грязи в труднодоступных местах (за мебелью, под тумбочками, под оборудованием);
         * чистку сантехнических устройств (унитазы, писсуары, биде, раковины, ванны, душевые кабины, смесители ) с использованием специальных химических средств;
         * очистку и полировку зеркал с использованием ручного инвентаря;
         * заправка дозаторов и диспенсеров, расходными материалами Заказчика (туалетная бумага , бумажные полотенца, жидкое мыло, антисептик) по мере расхода;
         * промывание туалетных ершиков и емкостей для них, при необходимости осуществляя замену пришедших в негодность;
         * мойку стен коридоров, стен туалетов, стен лестничных маршей;
         * протирку батарей, радиаторов, декоративных экранов отопительных приборов;
         * сухую уборку и удаление пятен с обивки мебели;
         * очистку оконных жалюзи с использованием ручного инвентаря;
         * очистку светильников, люстр, бра если допустима высота, по нормам:   
            ПРИКАЗ Минтруда РФ от 28.03.2014 N 155 н "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРИ РАБОТЕ НА ВЫСОТЕ"
         * информирование Заказчика об обнаруженных в ходе уборки неисправностях мебели, инженерных коммуникаций;
   2. Полный перечень услуг (с указанием их объемов и периодичности) определяется с учетом требований Приложения 2 «Перечень помещений, подлежащих санитарному содержанию и уборке» к настоящему Техническому заданию.

**4 Объем и сроки гарантий качества**

* 1. Гарантия качества оказания услуг предоставляется Исполнителем в течение срока оказания услуг в соответствии с условиями Договора и требованиями настоящего Технического задания.
  2. Качество оказанных Исполнителем услуг должно соответствовать установленным соответствующим нормативным правовым актам, стандартам, техническим условиям, ГОСТам и иным требованиям, предъявляемым к результатам такого рода услуг.
  3. Исполнитель гарантирует надлежащее качество всех материалов и оборудования, используемых для оказания услуг.
  4. Исполнитель обязан подтверждать документально гарантийный срок, установленный производителем материалов, использованных при оказании услуг.
  5. Гарантийный срок на оборудование и материалы, используемые для оказания услуг, не должен быть меньше гарантийного срока, предоставляемого производителем данного вида оборудования (материалов).

1. **Требования к безопасности оказания услуг**
   1. Исполнитель обязан провести инструктаж своих сотрудников по соблюдению внутриобъектового режима в помещениях Заказчика, требований охраны труда, техники безопасности, противопожарных мероприятий, охраны окружающей среды в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации с обязательным занесением записи в соответствующие журналы.
   2. При оказании услуг сотрудниками Исполнителя безопасность обеспечивается согласно требованиям актов, указанных в пунктах 7.1, 7.7, 7.8, 7.9, 7.11, 7.12, 7.10, 7.14 настоящего Технического задания.
   3. При эксплуатации электрооборудования должны быть соблюдены требования электробезопасности, а также положения законодательства в области охраны труда и техники безопасности, в том числе указанных в пунктах 7.2, 7.11настоящего Технического задания.
   4. Исполнитель обязан допускать к оказанию услуг работников, прошедших инструктаж по технике безопасности и охране труда в соответствии со спецификой своей деятельности.
   5. Исполнитель должен контролировать состояние условий труда на рабочих местах работников, выполняющих оказание услуг на объектах Заказчика, соблюдение ими санитарно-гигиенических норм, правил безопасности и охраны труда, правильность применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты. Исполнитель в ходе оказания услуг несет полную ответственность за соблюдение работниками Исполнителя техники безопасности и охраны труда.
   6. Используемые при оказании услуг самоходные поломоечные и подметальные машины должны быть оснащены необходимыми для обеспечения безопасности средствами звуковой и световой сигнализации.
   7. Использование электрической поломоечной техники с питанием от сети при проведении технологических процессов мокрой уборки в присутствии посторонних лиц в зоне работ запрещается.
   8. Не допускается попадание влаги внутрь корпусов оргтехники, корпусов инженерного оборудования, розеток, выключателей, патронов.
   9. Исполнитель при оказании услуг обязан соблюдать требования об охране окружающей среды в соответствии с требованиями акта, указанного в пункте 7.3 настоящего Технического задания.
2. **Требования к используемым материалам и оборудованию**
   1. Исполнитель за свой счет обеспечивает обслуживание и ремонт используемого для оказания услуг инвентаря, инструментов, оборудования и техники, а также самостоятельно несет расходы, в том числе сопутствующие, связанные с оказанием услуг.
   2. Все материалы, инструменты, оборудование и техника, необходимые для оказания услуг, должны быть экологически безопасными, безвредными для здоровья людей, соответствовать требованиям и нормам, установленным законодательством Российской Федерации, в том числе требованиям актов, указанных в разделе 7 настоящего Технического задания.
   3. Транспортировка материалов, используемых при оказании услуг, на объект, выполнение прочих сопутствующих мероприятий осуществляется силами и за счет Исполнителя.
   4. Уборочный инвентарь должен иметь четкую маркировку или цветовое кодирование с учетом функционального назначения помещений и видов уборочных работ, обрабатываться и храниться в выделенном помещении. Уборочный инвентарь после использования подлежит очистке от загрязнений и дезинфекции.
   5. Моющие средства должны быть соответствующим образом сертифицированы.
   6. Химические средства, применяемые при оказании услуг по уборке, а также уборочный инвентарь должны использоваться в соответствии с требованиями инструкций фирм-изготовителей.
   7. Химические средства должны храниться в оригинальной упаковке фирм-изготовителей в специально отведенных местах.
   8. Количество инвентаря для уборки должно соответствовать количеству персонала, производящего уборочные работы, и должно заменяться в случае утраты или поломки на новое.
   9. Оборудование и материалы, используемые при оказании услуг, должны быть новыми (за исключением оборудования, используемого для обеспечения технического обслуживания и ремонта).
   10. Исполнителем в рамках оказания услуг должны применяться расходные материалы с не истекшим к моменту их применения сроком годности, установленному производителем расходных материалов.
3. **Перечень нормативных правовых и нормативных технических актов**
   1. Федеральный закон от 21.12.1994 N 69-ФЗ "О пожарной безопасности".
   2. Федеральный закон от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения".
   3. Федеральный закон от 10.01.2002 N 7-ФЗ "Об охране окружающей среды".
   4. Федеральный закон от 25.07.2002 N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".
   5. Федеральный закон от 18.07.2006 N 109-ФЗ "О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации".
   6. Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".
   7. Федеральный закон от 22.07.2008 N 123-ФЗ "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности".
   8. Федеральный закон от 30.12.2009 N 384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений".
   9. Постановление Правительства РФ от 16.09.2020 N 1479 "Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации".
   10. "ГОСТ 12.1.007-76\*. Государственный стандарт Союза ССР. Система стандартов безопасности труда. Вредные вещества. Классификация и общие требования безопасности" (утв. Постановлением Госстандарта СССР от 10.03.1976 N 579).
   11. "ГОСТ 27570.0-87 (МЭК 335-1-76). Межгосударственный стандарт. Безопасность бытовых и аналогичных электрических приборов. Общие требования и методы испытаний" (введен в действие Постановлением Госстандарта СССР от 25.12.1987 N 5039).
   12. "ГОСТ 12.1.004-91. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Пожарная безопасность. Общие требования" (утв. Постановлением Госстандарта СССР от 14.06.1991 N 875).
   13. "ГОСТ Р 51870-2014. Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги профессиональной уборки - клининговые услуги. Общие технические условия" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 11.11.2014 N 1554-ст).
   14. "ГОСТ Р 59123-2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов безопасности труда. Средства индивидуальной защиты. Общие требования и классификация" (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 27.10.2020 N 933-ст).

**Приложение 1 к Техническому заданию**

**Перечень объектов закупки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | комнаты (классы) | | | коридор+ тамбур | | зал | | сан.узлы (+ душ) | | | тех. помещения | |  | |
|  | кол-во | площадь, кв.м | | площадь, кв.м | | площадь, кв.м | | кол-во | | площадь, кв.м | площадь, кв.м | |  | |
| Быстровозводимый корпус №1 | 13 | 220,17 | | 35,38 | | 117,58 | | 13,00 | | 38,96 | 29,92 | | 442,01 | |
| Быстровозводимый корпус №2 | 13 | 220,17 | | 35,38 | | 117,58 | | 13,00 | | 38,96 | 29,92 | | 442,01 | |
| Быстровозводимый корпус №3 | 13 | 220,17 | | 35,38 | | 117,58 | | 13,00 | | 38,96 | 29,92 | | 442,01 | |
| Быстровозводимый корпус №4 | 13 | 220,17 | | 35,38 | | 117,58 | | 13,00 | | 38,96 | 29,92 | | 442,01 | |
| Казарма |  |  | |  | |  | |  | |  |  | |  | |
| 1-й этаж | 27 | 444,90 | | 331,40 | |  | | 16,00 | | 105,00 | 53,30 | | 934,60 | |
| 2-й этаж | 34 | 645,20 | | 316,60 | |  | | 9,00 | | 85,00 | 69,80 | | 1116,60 | |
| 3-й этаж | 19 | 763,10 | | 296,30 | |  | | 4,00 | | 48,40 | 22,40 | | 1130,20 | |
| 4-й этаж | 18 | 521,60 | | 297,70 | | 176,1 | | 7,00 | | 52,00 | 77,20 | | 1124,60 | |
| Общежитие | 15 | 195,05 | | 85,73 | |  | | 4,00 | | 52,00 | 91,68 | | 424,046 | |
| КПП |  | 68,90 |  | |  | |  | |  | | |  | | 68,9 |
| Столовая ( без пищеблока) |  |  | 72,80 | | 613,50 | | 3,00 | | 34,70 | | |  | | 721,0 |
| Магазин с с/узлами |  |  |  | | 29,50 | | 2,00 | | 4,10 | | |  | | 33,6 |
| Буфет | 1 | 13,10 |  | | 64,60 | |  | |  | | |  | | 77,7 |
| ФОК |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | 1341,57 |
| ИТОГО |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | | 8740,856 |

**Приложение 2 к Техническому заданию**

**Перечень помещений, подлежащих санитарному содержанию (уборке)**

**Быстровозводимый корпус № 1, 2, 3, 4**

Периодичность уборки различных видов служебных и бытовых помещений:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование помещения |  | Периодичность уборки |
| Кубрики, санузлы |  | 1 раз в день ежедневно |
| Коридор, тамбур, зал |  | 2 раза в день ежедневно |
| Технические помещения |  | 2 раза в неделю |
| ИТП |  | 1 раз в неделю |
| электрощитовая |  | не убирают, помещение повышенной опасности |
| Генеральная уборка |  | 1 раз в неделю |

**Казарма 1 этаж**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование помещения |  | Периодичность уборки |
| Кубрики жилые |  | 1 раз в день ежедневно |
| Санузлы |  | 2 раза в день ежедневно |
| Коридор, тамбур |  | 2 раза в день ежедневно |
| Медицинский пункт |  | 2 раза в день ежедневно |
| Гладильная, сушильная |  | 2 раза в неделю |
| Технические помещения (постирочная и инвентарная) |  | 1 раз в неделю |
| Генеральная уборка |  | 1 раз в неделю |

**Казарма 2 этаж**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование помещения |  | Периодичность уборки |
| Кубрики жилые |  | 1 раз в день ежедневно |
| Санузлы |  | 2 раза в день ежедневно |
| Коридор, тамбур |  | 2 раза в день ежедневно |
| Гладильная, сушильная |  | 2 раза в неделю |
| Технические помещения (постирочная и инвентарная) |  | 1 раз в неделю |
| Генеральная уборка |  | 1 раз в неделю |

**Казарма 3 этаж**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование помещения |  | Периодичность уборки |
| Классы учебные |  | 1 раз в день ежедневно |
| Санузлы |  | 2 раза в день ежедневно |
| Коридор, тамбур |  | 2 раза в день ежедневно |
| Технические помещения |  | 1 раз в неделю |
| Кол-во уборщиц |  |  |

**Казарма 4 этаж**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование помещения |  | Периодичность уборки |
| Классы учебные |  | 1 раз в день ежедневно |
| Санузлы |  | 2 раза в день ежедневно |
| Коридор, тамбур |  | 2 раза в день ежедневно |
| Технические помещения |  | 1 раз в неделю |

**Общежитие**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование помещения |  | Периодичность уборки |
| Комнаты жилые, коридор, тамбур сан. узлы |  | 1 раз в неделю выборочно загрязненные помещения |
| Технические помещения (кухня, гладильная, прачечная) |  | 1 раз в неделю |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование помещения |  | Периодичность уборки |
| **Столовая (без пищеблока)** |  | 1 раз в день ежедневно |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование помещения |  | Периодичность уборки |
| **КПП** |  | 3 раза в неделю |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование помещения |  | Периодичность уборки |
| **Магазин с с/узлами** |  | 1 раз в день ежедневно |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование помещения |  | Периодичность уборки |
| **Буфет** |  | 1 раз в день ежедневно |

**ФОК**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование помещения |  | Периодичность уборки |
| тамбур |  | 2 раза в день ежедневно. |
| вестибюль |  | 2 раза в день ежедневно |
| пост управления администратора |  | 1 раз в день ежедневно |
| гардероб |  | 1 раз в день ежедневно |
| пункт проката спорт инвентаря |  | По необходимости |
| хранение и сушка коньков |  | По необходимости |
| обеденный зал буфета |  | 1 раз в день ежедневно |
| буфет |  | 1 раз в день ежедневно |
| бытовое помещение |  | 1 раз в день ежедневно |
| кладовая |  | 1 раз в неделю |
| коридор |  | 1 раз в день ежедневно |
| с/у |  | Ежедневно с интервалами |
| тренажерный зал |  | 1 раз в день ежедневно |
| снарядная |  | По необходимости |
| зал для учебно-тренировочных занятий |  | Ежедневно |
| тренерская |  | По необходимости |
| Душевые |  | Ежедневно |
| раздевалка женская |  | Ежедневно |
| раздевалка мужская |  | Ежедневно |
| ПУИ |  | Ежедневно |
| венткамера |  | 1 раз в месяц |
| тепловой пункт.водомерный узел |  | 1 раз в неделю |
| электрощитовая |  | Не убирают, помещение повышенной опасности |
| холодная зона |  | 1 раз в неделю |
| раздевальная |  | Ежедневно |
| комната отдыха |  | Ежедневно |
| моечная кухонной посуды |  | Ежедневно |